



DECAN

Nr. 634

Cluj Napoca, la 24 Martie 2026

## DECIZIE

privind termenul de plată al taxei de școlarizare, debitelor, respectiv disciplinelor restante/de diferență/facultative

Având în vedere Regulamentul privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor pentru anul universitar 2025-2026, Metodologie de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților în Universitatea Babeș-Bolyai - Aprobata prin Hotărârea Senatului nr. 216/15.12.2025 -respectiv Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS),

în conformitate cu art. 142 al Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, și art. 70, alin. 1, al Cartei UBB,

### **Decanul facultății adoptă prezenta decizie:**

- (1) Taxa anuală de școlarizare aferentă anului universitar 2025–2026 poate fi achitată integral sau în rate.
- (2) În cazul plății în rate, termenele de achitare sunt următoarele:
  - până la 15 octombrie – minimum 25% din taxa anuală
  - până la 5 decembrie – minimum 50% din taxa anuală;
  - până la 15 martie – minimum 75% din taxa anuală;
  - până la 15 mai – 100% din taxa anuală datorată.
- (3) Termenele de plată sunt următoarele:
  - a) Debitele aferente taxelor din anul universitar anterior trebuie achitate până cel târziu cu o lună înainte de începerea sesiunii normale, cu penalitățile aferente. Achitarea acestor debite constituie condiție obligatorie pentru includerea studenților în cataloagele de evaluare aferente sesiunii normale din semestrul II al anului universitar 2025-2026.
  - b) Plata taxelor pentru pentru disciplinele facultative, restante sau de diferență aferente semestrelor pare se achită cu o lună înainte de începerea sesiunii normale. Plata taxelor pentru discipline restante, de diferență sau facultative se realizează exclusiv pentru disciplinele înscrise în contractul anual de studii aferent anului universitar în curs.

- (4) Studenții care nu achită la zi taxele de școlarizare sau taxele aferente disciplinelor restante nu au dreptul de a se prezenta la evaluare și nu sunt incluși în cataloagele aferente anului universitar curent
- (5) Verificarea situației financiare a studenților se realizează de către administratorul-șef al facultății, care comunică secretariatului situația actualizată înainte de începerea sesiunilor de evaluare, iar secretariatul pune la dispoziția cadrelor didactice cataloagele actualizate.
- (6) Cadrele didactice au obligația de a se asigura că studenții care nu apar în cataloage nu sunt evaluați.
- (7) Studenții care nu au achitat obligațiile financiare până la termenul stabilit la punctul (3) nu au dreptul de a participa la evaluările din sesiuni dar pot dobândi dreptul de participare exclusiv la sesiunea de restante, dacă achită integral obligațiile financiare restante după termenul prevăzut la punctul (3), dar, cel târziu până joia înainte de începerea sesiunii de restante. Plata efectuată în acest interval presupune asumarea de către student a pierderii dreptului de participare la evaluările din sesiunea normală, evaluările putând fi susținute numai în sesiunea de restante.
- (8) Toate plățile aferente taxelor de școlarizare, debitelor sau taxelor pentru discipline restante ori de diferență se efectuează exclusiv prin intermediul platformei AcademicInfo.
- (9) Secretariatul facultății și administratorul-șef vor asigura aplicarea prevederilor prezentei decizii și actualizarea cataloagelor de evaluare în funcție de situația financiară a studenților.
- (10) Prezenta decizie intră în vigoare la data emiterii și se aplică pentru semestrul II al anului universitar 2025–2026.
- (11) Cataloagele aferente disciplinelor restante, de diferență și facultative se generează cel târziu luna, cu o săptămână înainte de începerea sesiunii normale
- (12) Actualizarea cataloagelor pentru sesiunea de restante se face cel târziu vinerea, înainte de începerea sesiunii de restante.

Conf.univ.dr./Răzvan V. Mustăță  
Decan